

„დამტკიცებულია“

სსიპ „საზოგადოებრივი მაუწყებლის აჭარის ტელევიზიისა და რადიოს“

დირექტორის 2020 წლის 06 ოქტომბრის #02-09/163 ბრძანებით



**სტრუქტურული ერთეული:** საკადრო ბაზის განვითარების სამსახური

**პოზიციის სრული დასახელება:** საკადრო ბაზის განვითარების სამსახურის უფროსი

- ✓ **საშტატო სტატუსი:** შტატისანი
- ✓ **ვაკანსიის ოდენობა:** ერთი
- ✓ **სამუშაოს ტიპი:** სრული განაკვეთი
- ✓ **შრომის ანაზღაურება:** 2450
- ✓ **სამუშაოს ადგილი:** ქ. ბათუმი, მემედ აბაშიძის ქუჩა N41

**ძირითადი მოთხოვნები:**

**ძირითადი მოთხოვნები:**

- ✓ უმაღლესი განათლება;
- ✓ ვერბალური და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი;
- ✓ გამართული მეტყველება;
- ✓ ანალიტიკური აზროვნების უნარი;
- ✓ გუნდური მუშაობის უნარი;
- ✓ დროის ეფექტურად დაგეგმვის უნარი;
- ✓ საოფისე კომპიუტერული პროგრამების მომხმარებლის დონეზე ცოდნა

**ძირითადი ფუნქცია-მოვალეობები:**

- ✓ ადამიანური რესურსების მიმართულებით პროცედურების და ინსტრუქციების შემუშავება და მათი პერიოდული განახლება;
- ✓ ბიუჯეტის განსაზღვრა;
- ✓ თანამშრომელთა სამოტივაციო სისტემის შემუშავება;
- ✓ კადრების შერჩევა;
- ✓ თანამშრომლების სამუშაო აღწერილობების მომზადება/განახლება უშუალო ხელმძღვანელთან შეთანხმებით;

- ✓ სწავლებისა და განვითარების მიმართულების სტრატეგიის შემუშავება, თანამშრომელთა ინდივიდუალური საჭიროებების გამოვლენა;
- ✓ ტრენინგების დაგეგმვა და ორგანიზება;
- ✓ თანამშრომელთა კმაყოფილების დონის განსაზღვრა კვლევების და შეფასებების საფუძველზე;
- ✓ პერსონალის შერჩევის პროცესის მხარდაჭერა;
- ✓ შრომითი ურთიერთობის ადმინისტრაციული უზრუნველყოფა;
- ✓ კორპორაციული ჯანმრთელობის დაზღვევის პროგრამაში თანამშრომელთა მონაწილეობის უზრუნველყოფა და აღრიცხვა;
- ✓ ადამიანური რესურსების პოლიტიკის დროულად და ეფექტურად განხორციელების უზრუნველყოფა;

#### **დამატებითი უნარ-ჩვევები:**

- ✓ დროის მართვის უნარი;
- ✓ საქმის ეფექტურად განაწილების უნარი;
- ✓ დეტალებზე ორიენტირებულობა;
- ✓ გადაწყვეტილების მიღების უნარი;
- ✓ ანალიტიკური აზროვნება;
- ✓ გუნდურად მუშაობის უნარი;
- ✓ პასუხისმგებლობის და დამოუკიდებლად მუშაობის უნარი;

#### **საკვალიფიკაციო მოთხოვნები :**

- ✓ უმაღლესი განათლება;
- ✓ მენეჯერულ პოზიციაზე მუშაობის მინიმუმ ერთწლიანი გამოცდილება;
- ✓ კომპიუტერული საოფისე პროგრამების კარგი ცოდნა;

#### **კონკურსში მონაწილეობის მისაღებად დაინტერესებულმა პირებმა უნდა წარმოადგინონ**

- ✓ განცხადება;
- ✓ (CV);
- ✓ პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;

- ✓ ფოტოსურათი;
- ✓ დიპლომისა და კვალიფიკაციის ამაღლების დამადასტურებელი სერტიფიკატის ასლები;
- ✓ სამუშაო გამოცდილების (სტაჟის) დამადასტურებელი დოკუმენტები;
- ✓ სამოტივაციო წერილი (არაუმეტეს 100 სიტყვა);

**საკონკურსო თემატიკა;**

- ✓ საქართველოს კონსტიტუცია;
- ✓ საქართველოს კანონი „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის შესახებ“;
- ✓ საქართველოს ორგანული კანონი „ შრომის კოდექსი“
- ✓ მაუწყებლის შესახებ საქართველოს კანონი;

**კონკურსის ეტაპები კონკურსი ჩატარდება ორ ეტაპად.**

- ✓ **პირველ ეტაპზე** კომისია გადაარჩევს კანდიდატების მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტებს და დაუკავშირდება მხოლოდ შემდეგ ეტაპზე გადასულ კონკურსანტებს;
- ✓ **მეორე ეტაპზე** ჩატარდება გასაუბრება. გადაწყვეტილების მიღების ფორმა: განაცხადები განიხილება სპეციალური კომისიის მიერ ქულათა სისტემით. განაცხადები მიიღება 2020 წლის 06 ოქტომბრიდან 2020 წლის 15 ოქტომბრის ჩათვლით ელექტრონულად ([HR@ajaratv.ge](mailto:HR@ajaratv.ge)).

**გადაწყვეტილების მიღების საბოლოო ვადა:** 2020 წლის 26 ოქტომბერი.

**შენიშვნა:**

- ✓ დაინტერესებულმა პირმა გამოგზავნილი ელ-ფოსტის სათაურში (subject) უნდა მიუთითოს სასურველი ვაკანტური პოზიციის დასახელება;

კონკურსთან დაკავშირებული ინფორმაცია (მათ შორის განაცხადების რეგისტრაციის შესახებ) დაინტერესებულ პირს მიეწოდება ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით;

**საკონტაქტო პირი:** ნათია ხუნდაძე

**საკონტაქტო ინფორმაცია:** 577232607

**საკონტაქტო ელ-ფოსტა:** [HR@ajaratv.ge](mailto:HR@ajaratv.ge)